

Begäran om allmän handling

Blanketten används för att begära ut en allmän handling. Myndigheten prövar begäran enligt offentlighets- och sekretesslagen.

1. Sökande

Namn		Personnummer eller organisationsnummer
Postadress		Postnummer och ort
Telefon	E-post	

2. Handlingen

Diarienummer (om känt)	Datum (om känt)
Beskrivning av handlingen	

3. Form för utlämnande

☐ Kopia per post	☐ Kopia genom ombud
☐ Digital kopia	☐ Ta del av handlingen på plats

4. Ändamål

Ändamål (frivilligt att ange)

5. Handlingens status

☐ Handlingen har registrerats
☐ Handlingen har inte registrerats
☐ Osäkert

6. Avgift

☐ Jag godkänner avgift enligt fastställd taxa
☐ Jag vill få besked innan avgift tas ut

7. Besked

- ☐ Post
☐ E-post
☐ Telefon

Adress eller e-postadress för besked

8. Uppgifter som ska skyddas

Uppgifter som den sökande ber om att få skyddade

9. Motivering

Beskrivning av vad den sökande vill få ut av handlingen

- ☐ Begäran avser delar av handlingen
☐ Begäran avser hela handlingen

10. Omfattning av handlingen

Beskrivning av vilka delar av handlingen som efterfrågas

- ☐ Hela handlingen
☐ Utdrag ur handlingen
☐ Endast bilagor

Underskrift

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Information

Begäran kan lämnas muntligt eller skriftligt. Myndigheten kan ta ut avgift för kopior enligt fastställd taxa.